



SEP

SECRETARÍA DE
EDUCACIÓN PÚBLICA



Instituto Tecnológico de Roque

DOCUMENTACIÓN PARA OBTENER EL TÍTULO Y CEDULA DE MAESTRIA

- 1. 2 Copias y original de acta de nacimiento (actualizada a no más de seis meses de expedición a la fecha de entrega de Documentación)
- 2. 2 copias del CURP. (ver ejemplo) **EJEMPLO DE CURP** →
- 3. 2 copias y original de Certificado de Licenciatura
- 4. 2 copias y original de Certificado de Maestría.
- 5. 2 copias a reducción tamaño carta por ambos lados del Título de Licenciatura y Cédula. (También traer originales)
- 6. Seis fotografías tamaño credencial ovaladas en papel mate, B/N. fondo blanco sin lentes, sin barba, bigote y patilla recortada, con saco y corbata no usar saco oscuro (hombres), mujeres saco beige y blusa clara.
- 7. Seis fotografías tamaño infantil papel mate B/N. fondo blanco sin lentes, sin barba o bigote y patilla recortada con retoque, saco y corbata no usar saco oscuro (hombres), mujeres saco beige blusa clara.
- 8. Una copia y original de recibos de:
 - Derechos de Examen (Recursos Financieros ITR) (**\$ 3,655.00**)
 - Derechos Federales SAT 5 (Banco BANAMEX O BANCOMER). (**\$ 1,145.00**)Este formato se llena en la oficina y se entregan originales y dos copias.
- 9. 2 original y 2 copia de Solicitud de registro de Grado y expedición de Cedula (Formato DGP/-DR-02/Rev.01), este Formato se llena en la oficina.
- 10. Traer los documentos originales digitalizados en memoria USB (acta, certificado profesional, titulo de licenciatura y cedula)



Una vez cumplidos los requisitos anteriores se asignará fecha y hora del Examen de Grado. El periodo reglamentario para sustentar este examen es de cinco años a partir de la fecha de ingreso a los estudios de Maestría.

Nota: Todas las copias deben ser en tamaño carta.
Cumplidos los requisitos anteriores, se asignara fecha y hora para el Examen Recepcional
Si ya se presentó Examen de Grado se tienen que presentar dos copias y original del Acta de Examen.